ПОЛОЖЕНИЕ
о Наблюдательном совете
МОУ Савинская СОШ /принято 01.02.2012/

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет Муниципального автономного образовательного учреждения Савинской средней общеобразовательной школы (далее – Наблюдательный совет) является контрольно-надзорным органом управления Школой.

Наблюдательный совет создаётся с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляет в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законами РФ «Об образовании», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами РФ, Уставом Школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Школы.

1.4. Наблюдательный Совет - орган соуправления школы, целями и задачами которого является:

- содействие формированию стратегии и программы развития школы, их реализации;
- содействие функционированию и комплексному развитию школы как образовательного, научного и культурного учреждения;
- содействие сотрудничеству школы с государственными, общественными организациями и учреждениями;
- содействие развитию образовательного, научного, технического и культурного потенциала школы;
- содействие привлечению внебюджетных, иных финансовых средств для реализации программы развития, формированию целевого капитала и других фондов;
- обеспечение общественного контроля за деятельностью школы;
- анализ деятельности школы с точки зрения эффективности проводимой политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет Школы создается в составе не менее5 членов и не более 11 членов. В состав Наблюдательного совета входят представители:

- от управления образования администрации Пермского района 1 человек;
- от органа по управлению государственной собственностью города 1 человек;
- представители общественности 2 человек;
- представители работников школы 2 человека.

Кандидатуры в Наблюдательный совет, предложенные Учредителем, рассматриваются Наблюдательным советом в первоочередном порядке.

Члены Наблюдательного совета из числа работников избираются общим собранием работников Школы.

2.2. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета и количество представителей работников Школы не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

1) Директор Школы и его заместители;

2) Лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.3. Наблюдательный совет действует на основе принципов добровольности членства, равноправия членов и гласности.

Вознаграждение членам Наблюдательного совета за участие в работе Наблюдательного совета не выплачивается. Расходы, связанные с участием в работе Наблюдательного совета, члены Наблюдательного совета несут самостоятельно.

Для финансирования отдельных мероприятий по реализации возложенных на Совет задач под эгидой Совета могут создаваться специальные фонды, в т.ч., благотворительные.

2.4. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом Школы.

2.5. Полномочия члена Наблюдательною совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.6. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета Школы.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Школы организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Школы.

3. Компетенции Совета

3.1. Срок полномочий Наблюдательного совета сохраняется не более пяти лет. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. В пределах своей компетенции Наблюдательный совет рассматривает:

1) Предложения Учредителя или директора Школы о внесении изменений в Устав Школы.

2) Предложения Учредителя или директора Школы о реорганизации Школы или о его ликвидации.

3) Предложения Учредителя или директора Школы об изъятии имущества, закрепленного за Школой, на праве оперативного управления.

4) Предложения директора Школы об участии Школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

5) Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Школы.

6) По представлению директора Школы проекты отчетов о деятельности Школы и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Школы.
7) Предложения директора Школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Уставом Школа не вправе распоряжаться самостоятельно.
8) Предложения директора Школы о совершении крупных сделок.
9) Предложения директора Школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
10) Предложения директора Школы о выборе кредитных организаций, в которых Школа может открыть банковские счета.
11) Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Школы и утверждения аудиторской организации.
12) Избрание председателя Наблюдательного совета.
13) Утверждение основных направлений развития Автономной Школы.
3.3. Но вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 7 пункта Наблюдательный совет Школы дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.
3.4. По вопросу, указанному в подпункте 5 пункта, Наблюдательный совет даст заключение, копия которого направляется Учредителю.
3.5. По вопросу, указанному в подпункте 10 пункта, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Школы.
3.6. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 6 пункта, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.
3.7. По вопросам, указанным в подпунктах 8, 9 и 11 пункта Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Школы.
3.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-7 и 10, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
3.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 8, 11 пункта принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
3.10. Решение по вопросу, указанному в подпункте 9, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».
3.11. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Школы.
3.12. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Школы обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4. Права членов Совета

Члены Совета имеют право:
- участвовать в разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие Школы;
- участвовать в заседаниях педагогического совета;
- участвовать в работе постоянно действующих комиссий Школы.

5. Функции Совета

Для осуществления своих задач Наблюдательный совет:
- Утверждает программу развития Школы.

- Согласовывает и утверждает по представлению Директора Школы бюджетную заявку на предстоящий финансовый год, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.
- Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяет (нормирует) направления и порядок их расходования.
- Заслушивает и утверждает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года, представляет его общественности и Учредителю.
- Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принимает меры к их улучшению.
- Дает рекомендации директору Школы по вопросам заключения коллективного договора.

6. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

6.1. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от числа членов Наблюдательного совета. Заседание Наблюдательного совета может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или заочном режиме.

6.2. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов Наблюдательного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.3. Уведомление о проведении заседания Наблюдательного совета направляется членам Наблюдательного совета не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты проведения заседания.

6.4. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.5. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Школы.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета за исключением представителя работников Школы

6.6. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Школы. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

7. Комиссии Совета.

Для повышения эффективности работы МОАУ средней школы Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри учреждения.

- Финансово-хозяйственная;
- Нормативно-правовая;
- Организационно - педагогическая;

Финансово - хозяйственная группа оказывает помощь в ведении финансово-хозяйственной деятельности Школы.

Нормативно - правовая группа отвечает за соблюдение законности.

Организационно - педагогическая группа оказывает помощь в реализации программы развития Школы.

К работе рабочих групп могут привлекаться узкие специалисты.