

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Савинская средняя школа»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол
от 30.12.2019 № 15



УТВЕРЖДЕНО
приказом
MAOU «Савинская средняя школа»
от 30.12.2019 № 345

**Положение
об организации работы консультационного пункта
MAOU «Савинская средняя школа»
для родителей (законных представителей) воспитывающих детей дошкольного
возраста на дому в форме семейного воспитания в возрасте от 1,5 до 7 лет, а также
родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников
образовательных учреждений**

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания в возрасте от 1,5 до 7 лет, а также родителям (законным представителям) обучающихся и воспитанников образовательных учреждений и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного образования.
- 1.2. Консультационный пункт организуется на базе структурных подразделений, реализующих программы дошкольного образования MAOU «Савинская средняя школа».
- 1.3. Правовой основой деятельности консультационного пункта являются:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Конвенция ООН о правах ребёнка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.
 - Конституция Российской Федерации, ст.43;

Семейный кодекс РФ;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
- Устав МАОУ «Савинская средняя школа»
- Положение о структурном подразделении детский сад.

1.4. Принципы деятельности консультационного пункта:

- лично ориентированный подход к работе с родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников образовательных учреждений и родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания в возрасте от 1,5 до 7 лет;
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

1.5. Деятельность консультационного пункта МАОУ «Савинская средняя школа» регулируется настоящим Положением.

1. Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников дошкольного возраста, поддержке всестороннего развития личности воспитанников дошкольных учреждений и детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основные задачи консультационного пункта:

2.2.1. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии обучающихся и воспитанников дошкольного возраста.

2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения обучающихся и воспитанников дошкольных учреждений, и детей не посещающих дошкольные учреждения.

2.2.3. Распознавание, диагностирование проблем в развитии школьников и дошкольников.

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2.5. Содействие в социализации обучающихся и детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2.2.6. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные учреждения или школы.

2. Организация деятельности консультационного пункта.

3.1. Консультационный пункт работает, согласно расписания, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.2. Общее руководство и координация деятельности консультационного пункта возлагается на директора школы.

3.3. Директор школы:

- обеспечивает работу консультационного пункта в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного пункта через информационные стенды и сайт школы.

3.4. Работники консультационного пункта имеют право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.5. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультационном пункте, определяется кадровым составом детского сада, школы, возможно привлечение внештатных специалистов.

3.6. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.7. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.8. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный пункт имеют право: на получение квалифицированной консультативной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания, и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.9. Для работы с обучающимися, воспитанниками и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада и школы.

3.10. За работу в консультационном пункте специалистам образовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

3.11. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4. Основное содержание и формы работы консультационного пункта.

4.1. Основными видами деятельности консультационного пункта являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребёнка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности,

потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с родителями (законными представителями), обучающимися школы и воспитанниками дошкольных учреждений и родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания в возрасте от 1,5 до 7 лет в консультационном пункте:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности школьников и дошкольников;
- развитие речи и речевого аппарата школьников и дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

5. **Документация консультационного пункта.**

5.1. Перечень документации консультационного пункта:

- Положение о консультационном пункте.
- График работы консультационного пункта.

- Годовой план работы консультационного пункта, который разрабатывается специалистами на учебный год и утверждается директором школы.
- Журнал учета работы консультационного пункта (приложение № 1).
- Журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультационный пункт образовательного учреждения (приложение № 2).
- Журнал регистрации запросов родителей (законных представителей).

Приложение № 1
к положению о
консультационном пункте
МАОУ «Савинская средняя школа»

Журнал учета работы консультационного пункта.

№ п\п	Дата, время проведения	Вид деятельности	Тема	Форма проведения	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2
к положению о
консультационном пункте
МАОУ «Савинская средняя школа»

**Журнал регистрации консультаций для родителей
(законных представителей), посещающих
консультационный пункт образовательного учреждения.**

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения
1	2	3	4	5